

POTRZEBNE DOKUMENTY

REJESTRACJA **NOWEGO** POJAZDU (KUPIONEGO W SALONIE):

1. faktura – oryginał,
2. homologacja,
3. oświadczenie o danych i informacjach o pojeździe,
4. potwierdzenie opłaty akcyzy (samochody osobowe) lub zwolnienia z akcyzy (samochody ciężarowe do 3,5 tony) lub oświadczenie salonu sprzedaży o posiadaniu takiego dokumentu (takie oświadczenie może być zawarte na fakturze, ale faktura musi być czytelnie podpisana) – **dotyczy pojazdu wyprodukowanego w Unii Europejskiej,**
5. dokument potwierdzający odprawę celną lub informacja o numerze, miejscu i dacie odprawy celnej (takie informacje mogą być umieszczone na fakturze, ale faktura musi być czytelnie podpisana) – **dotyczy pojazdu wyprodukowanego poza Unią Europejską,**
6. Dodatkowo:

A) **Osoba prywatna z polskim obywatelstwem**

- oświadczenie o miejscu zamieszkania, jeśli adres zamieszkania właściciela pojazdu jest inny niż adres zameldowania (w przypadku przedstawienia oświadczenia w dowodzie rejestracyjnym będzie wpisany adres zamieszkania a nie zameldowania) – oryginał,
- pełnomocnictwo czytelnie podpisane (w przypadku współwłaścicieli pełnomocnictwo od każdego z nich) – oryginał,

B) **Obcokrajowiec**

- niezbędne jest posiadanie numeru PESEL,
- kopia karty pobytu lub paszportu lub wizy,
- kopia potwierdzenia zameldowania – linki przydatne dla Klientów:
<https://www.gov.pl/web/gov/zamelduj-sie-na-pobyt-czasowy-dla-cudzoziemcow>
<https://www.gov.pl/web/gov/pobierz-dokument-o-zameldowaniu>,
- pełnomocnictwo czytelnie podpisane (w przypadku współwłaścicieli pełnomocnictwo od każdego z nich) – oryginał,

C) **Jednoosobowa działalność gospodarcza**

- oświadczenie o miejscu zamieszkania, jeśli adres zamieszkania jest inny od adresu prowadzonej działalności i/lub adresu zameldowania (w przypadku przedstawienia oświadczenia w dowodzie rejestracyjnym będzie wpisany adres zamieszkania a nie zameldowania) – oryginał,
- pełnomocnictwo czytelnie podpisane, zawierające dane osoby prowadzącej działalność, czyli adres zamieszkania i numer PESEL (nie należy wpisywać danych działalności gospodarczej, ponieważ rejestracja jest na dane osobiste właściciela działalności gospodarczej a nie na dane firmy) – oryginał,
- wpis do CEIDG

D) **Spółka z o.o.**

- KRS – można pobrać tutaj: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>,
- pełnomocnictwo czytelnie podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji zgodnie z KRS – oryginał

REJESTRACJA STAŁA LUB CZASOWA POJAZDU UŻYWANEGO **KUPIONEGO W POLSCE:**

1. dowód rejestracyjny z ważnym badaniem technicznym (badanie powinno być ważne minimum 30 dni); w przypadku rejestracji czasowej w celu przejazdu na badanie techniczne nie jest ono wymagane,
2. wszystkie tablice rejestracyjne, CZYSTE (nawet jeśli numery rejestracyjne pozostają bez zmian),
3. faktura lub umowa kupna sprzedaży – oryginał,
4. ewentualne faktury lub umowy pośrednie – oryginały (są to wszystkie dokumenty przekazujące własność od ostatniego właściciela w dowodzie rejestracyjnym do obecnego),
5. pojazd powinien posiadać aktualną polisę OC,
6. Dodatkowo:

A) Osoba prywatna z polskim obywatelstwem

- oświadczenie o miejscu zamieszkania, jeśli adres zamieszkania właściciela pojazdu jest inny niż adres zameldowania (w przypadku przedstawienia oświadczenia w dowodzie rejestracyjnym będzie wpisany adres zamieszkania a nie zameldowania) – oryginał,
- pełnomocnictwo czytelnie podpisane (w przypadku współwłaścicieli pełnomocnictwo od każdego z nich) – oryginał,

B) Obcokrajowiec

- niezbędne jest posiadanie numeru PESEL,
- kopia karty pobytu lub paszportu lub wizy,
- kopia potwierdzenia zameldowania – linki przydatne dla Klientów:
<https://www.gov.pl/web/gov/zamelduj-sie-na-pobyt-czasowy-dla-cudzoziemcow>
<https://www.gov.pl/web/gov/pobierz-dokument-o-zameldowaniu>
- pełnomocnictwo czytelnie podpisane (w przypadku współwłaścicieli pełnomocnictwo od każdego z nich) – oryginał,

C) Jednoosobowa działalność gospodarcza

- oświadczenie o miejscu zamieszkania, jeśli adres zamieszkania jest inny od adresu prowadzonej działalności i/lub adresu zameldowania (w przypadku przedstawienia oświadczenia w dowodzie rejestracyjnym będzie wpisany adres zamieszkania a nie zameldowania) – oryginał,
- pełnomocnictwo czytelnie podpisane, zawierające dane osoby prowadzącej działalność, czyli adres zamieszkania i numer PESEL (nie należy wpisywać danych działalności gospodarczej, ponieważ rejestracja jest na dane osobiste właściciela działalności gospodarczej a nie na dane firmy) – oryginał,
- wpis do CEIDG

D) Spółka z o.o.

- KRS – można pobrać tutaj: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>,
- pełnomocnictwo czytelnie podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji zgodnie z KRS – oryginał

REJESTRACJA STAŁA LUB CZASOWA POJAZDU UŻYWANEGO SPROWADZONEGO **Z ZAGRANICY:**

1. zagraniczny dowód rejestracyjny,
2. zagraniczna karta pojazdu, jeśli była wydana,
3. tłumaczenia przysięgłe dowodu rejestracyjnego i karty pojazdu – jeśli pojazd został sprowadzony z kraju UE, a zagraniczny dowód rejestracyjny i karta pojazdu nie posiadają niestandardowych zapisów to do rejestracji można przedstawić dokumenty bez tłumaczeń, natomiast trzeba mieć na uwadze, że Wydział Komunikacji może poprosić o ich dostarczenie, jeśli ma wątpliwości co do zapisów w dokumentach,
4. badanie techniczne przed pierwszą rejestracją w Polsce – jest to inne badanie niż badanie okresowe, zawiera Dokument Identyfikacyjny Pojazdu (DIP); jeśli pojazd został sprowadzony z tablicami rejestracyjnymi badanie techniczne powinno koniecznie zawierać numer rejestracyjny spisany z tablic; w przypadku rejestracji czasowej w celu przejazdu na badanie techniczne nie jest ono wymagane,
5. potwierdzenie opłaty akcyzy (samochody osobowe) lub zwolnienia z akcyzy (samochody ciężarowe do 3,5 tony) – **w przypadku zakupu pojazdu z krajów UE,**
6. odprawa celna (data, miejsce i numer) – **w przypadku zakupu pojazdu z krajów poza UE,**
7. oświadczenie o dacie sprowadzenia pojazdu na terytorium Polski - wypełnia i podpisuje osoba fizyczna lub reprezentant firmy (zgodnie z CEIDG lub KRS), która sprowadziła pojazd na terytorium Polski – oryginał,
8. tablice rejestracyjne (CZYSTE), jeśli pojazd posiada lub oświadczenie o sprowadzeniu pojazdu bez tablic rejestracyjnych – wypełnia i podpisuje osoba fizyczna lub reprezentant firmy (zgodnie z KRS), która sprowadziła pojazd na terytorium Polski – oryginał,
9. faktura lub umowa kupna sprzedaży – oryginał wraz z tłumaczeniem przysięgłym, jeśli nie jest w języku polskim,
10. ewentualne faktury lub umowy pośrednie – oryginały wraz z tłumaczeniami przysięgłymi, jeśli nie są w języku polskim (są to wszystkie dokumenty przekazujące własność od ostatniego właściciela w dowodzie rejestracyjnym do obecnego), chyba, że Sprzedający jest podmiotem zarejestrowanym w Polsce, który posiada w CEIDG lub KRS odpowiedni zapis dotyczący handlu pojazdami,
11. Dodatkowo:

A) Osoba prywatna z polskim obywatelstwem

- oświadczenie o miejscu zamieszkania, jeśli adres zamieszkania właściciela pojazdu jest inny niż adres zameldowania (w przypadku przedstawienia oświadczenia w dowodzie rejestracyjnym będzie wpisany adres zamieszkania a nie zameldowania) – oryginał,
- pełnomocnictwo czytelnie podpisane (w przypadku współwłaścicieli pełnomocnictwo od każdego z nich) – oryginał,

B) Obcokrajowiec

- niezbędne jest posiadanie numeru PESEL,
- kopia karty pobytu lub paszportu lub wizy,
- kopia potwierdzenia zameldowania – linki przydatne dla Klientów:

<https://www.gov.pl/web/gov/zamelduj-sie-na-pobyt-czasowy-dla-cudzoziemcow>

<https://www.gov.pl/web/gov/pobierz-dokument-o-zameldowaniu>

- pełnomocnictwo czytelnie podpisane (w przypadku współwłaścicieli pełnomocnictwo od każdego z nich) – oryginał,

C) Jednoosobowa działalność gospodarcza

- oświadczenie o miejscu zamieszkania, jeśli adres zamieszkania jest inny od adresu prowadzonej działalności i/lub adresu zameldowania (w przypadku przedstawienia oświadczenia w dowodzie rejestracyjnym będzie wpisany adres zamieszkania a nie zameldowania) – oryginał,

- pełnomocnictwo czytelnie podpisane, zawierające dane osoby prowadzącej działalność, czyli adres zamieszkania i numer PESEL (nie należy wpisywać danych działalności gospodarczej, ponieważ rejestracja jest na dane osobiste właściciela działalności gospodarczej a nie na dane firmy) – oryginał,

- wpis do CEIDG

D) Spółka z o.o.

- KRS – można pobrać tutaj: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>,

- pełnomocnictwo czytelnie podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji zgodnie z KRS – oryginał

Rejestracja **CZASOWA W CELU WYWOZU ZA GRANICĘ:**

1. dowód rejestracyjny z ważnym badaniem technicznym (badanie powinno być ważne minimum 30 dni),
2. wszystkie tablice rejestracyjne, CZYSTE,
3. faktura lub umowa kupna sprzedaży – oryginał wraz z tłumaczeniem przysięgłym, jeśli nie jest w języku polskim,
4. ewentualne faktury lub umowy pośrednie – oryginały (są to wszystkie dokumenty przekazujące własność od ostatniego właściciela w dowodzie rejestracyjnym do obecnego),
5. oświadczenie o wywozie, w którym właściciel zobowiązuje się do wywiezienia pojazdu z terytorium Polski w ciągu 30 dni od daty dokonania rejestracji czasowej i wskazuje na terytorium jakiego kraju pojazd zostanie wywieziony – wypełnia i podpisuje osoba fizyczna lub reprezentant firmy (zgodnie z dokumentami rejestrowymi firmy), która jest właścicielem pojazdu – oryginał,
6. jeśli właścicielem jest osoba fizyczna z innego kraju, która nie posiada numeru PESEL, to w pełnomocnictwie i oświadczeniu o wywozie należy podać numer jej paszportu oraz załączyć kopię strony z paszportu zawierającej zdjęcie i dane właściciela pojazdu,
7. jeśli właścicielem jest osoba prawna z innego kraju np. spółka, to w pełnomocnictwie i oświadczeniu o wywozie należy podać dane rejestrowe spółki oraz załączyć tłumaczenie przysięgłe tamtejszego KRS, w celu potwierdzenia czy osoba podpisująca pełnomocnictwo i oświadczenie o wywozie jest uprawniona do reprezentacji spółki,
8. pełnomocnictwo czytelnie podpisane – oryginał.
9. pojazd powinien posiadać aktualną polisę OC

REJESTRACJA **POJAZDU ZABYTKOWEGO:**

1. aktualna polisa OC – jeśli pojazd posiada,
2. dowód rejestracyjny z ważnym badaniem technicznym – jeśli pojazd posiada,
3. badanie techniczne dla pojazdu zabytkowego,
4. uwierzytelniona kopia decyzji w sprawie wpisania pojazdu jako dobra kultury, do rejestru zabytków lub dokument potwierdzający ujęcie pojazdu w centralnej ewidencji dóbr kultury lub dokument potwierdzający wpisanie pojazdu do inwentarza muzealiów,
5. tablice rejestracyjne, jeśli pojazd posiada lub oświadczenie o braku tablic rejestracyjnych – wypełnia i podpisuje osoba fizyczna lub reprezentant firmy (zgodnie z KRS), która sprowadziła pojazd na terytorium Polski – oryginał,
6. faktura lub umowa kupna sprzedaży – oryginał,
7. ewentualne faktury lub umowy pośrednie – oryginały (są to wszystkie dokumenty przekazujące własność od ostatniego właściciela w dowodzie rejestracyjnym do obecnego),
8. Dodatkowo:

A) Osoba prywatna z polskim obywatelstwem

- oświadczenie o miejscu zamieszkania, jeśli adres zamieszkania właściciela pojazdu jest inny niż adres zameldowania (w przypadku przedstawienia oświadczenia w dowodzie rejestracyjnym będzie wpisany adres zamieszkania a nie zameldowania) – oryginał,
- pełnomocnictwo czytelnie podpisane (w przypadku współwłaścicieli pełnomocnictwo od każdego z nich) – oryginał,

B) Obcokrajowiec

- niezbędne jest posiadanie numeru PESEL,
- kopia karty pobytu lub paszportu lub wizy,
- kopia potwierdzenia zameldowania – linki przydatne dla Klientów:
<https://www.gov.pl/web/gov/zamelduj-sie-na-pobyt-czasowy-dla-cudzoziemcow>
<https://www.gov.pl/web/gov/pobierz-dokument-o-zameldowaniu>
- pełnomocnictwo czytelnie podpisane (w przypadku współwłaścicieli pełnomocnictwo od każdego z nich) – oryginał,

C) Jednoosobowa działalność gospodarcza

- oświadczenie o miejscu zamieszkania, jeśli adres zamieszkania jest inny od adresu prowadzonej działalności i/lub adresu zameldowania (w przypadku przedstawienia oświadczenia w dowodzie rejestracyjnym będzie wpisany adres zamieszkania a nie zameldowania) – oryginał,
- pełnomocnictwo czytelnie podpisane, zawierające dane osoby prowadzącej działalność, czyli adres zamieszkania i numer PESEL (nie należy wpisywać danych działalności gospodarczej, ponieważ rejestracja jest na dane osobiste właściciela działalności gospodarczej a nie na dane firmy) – oryginał,
- wpis do CEIDG

D) Spółka z o.o.

- KRS – można pobrać tutaj: <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/>,
- pełnomocnictwo czytelnie podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji zgodnie z KRS – oryginał

DODATKOWE CZYNNOŚCI REJESTRACYJNE

Zawsze potrzebne będą:

A) Osoba prywatna z polskim obywatelstwem / Obcokrajowiec

- pełnomocnictwo w oryginale czytelnie podpisane (w przypadku współwłaścicieli pełnomocnictwo od każdego z nich)

B) Jednoosobowa działalność gospodarcza

- pełnomocnictwo w oryginale czytelnie podpisane, zawierające dane osoby prowadzącej działalność, czyli adres zamieszkania i numer PESEL (nie należy wpisywać danych działalności gospodarczej). W przypadku **spółki cywilnej** pełnomocnictwo od każdego z właścicieli działalności gospodarczej wchodzącej w skład spółki cywilnej.

C) Spółka z o.o.

- pełnomocnictwo w oryginale czytelnie podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji zgodnie z KRS

Wtórnik dowodu rejestracyjnego:

1. oświadczenie o utracie dowodu rejestracyjnego,
2. pojazd powinien posiadać badanie techniczne ważne minimum 30 dni,
3. pojazd powinien posiadać aktualną polisę OC,
4. pełnomocnictwo – oryginał

Wtórnik tablicy rejestracyjnej:

1. oświadczenie o utracie tablicy rejestracyjnej lub oświadczenie o zniszczeniu,
2. w przypadku oświadczenia o zniszczeniu tablicy rejestracyjnej należy dołączyć zniszczoną tablicę,,
3. dowód rejestracyjny (będzie potrzebny do odbioru wtórnika),
4. druga tablica rejestracyjna, która pozostała w posiadaniu właściciela pojazdu (będzie potrzebna dopiero do odbioru wtórnika, w celu zmiany znaków legalizacyjnych),
5. pojazd powinien posiadać badanie techniczne ważne minimum 30 dni,
6. pojazd powinien posiadać aktualną polisę OC,
7. pełnomocnictwo – oryginał

Trzecia tablica rejestracyjna:

1. pojazd powinien posiadać badanie techniczne ważne minimum 30 dni,
2. pojazd powinien posiadać aktualną polisę OC,
3. dowód rejestracyjny (będzie potrzebny do odbioru trzeciej tablicy),
4. pełnomocnictwo – oryginał

Wpisanie do dowodu rejestracyjnego adnotacji HAK:

1. badanie techniczne dodatkowe, dotyczące pojazdu, w którym zamontowano hak holowniczy (badanie wykonuje okręgowa stacja kontroli pojazdów),
2. dowód rejestracyjny z ważnym okresowym badaniem technicznym,
3. pojazd powinien posiadać aktualną polisę OC,
4. pełnomocnictwo – oryginał

Wpisanie do dowodu rejestracyjnego adnotacji TAXI:

1. badanie techniczne dodatkowe, dotyczące pojazdu, który ma być używany jako taksówka osobowa lub bagażowa (badanie wykonuje okręgowa stacja kontroli pojazdów),
2. dowód rejestracyjny z ważnym okresowym badaniem technicznym,
3. pojazd powinien posiadać aktualną polisę OC,
4. pełnomocnictwo – oryginał

Wpisanie do dowodu rejestracyjnego instalacji gazowej:

1. dowód rejestracyjny z ważnym okresowym badaniem technicznym,
2. wyciąg ze świadectwa homologacji sposobu montażu instalacji przystosowującej pojazd do zasilania gazem,
3. faktura albo rachunek za montaż instalacji przystosowującej pojazd do zasilania gazem,
4. pojazd powinien posiadać aktualną polisę OC,
5. pełnomocnictwo – oryginał

W przypadku nowego pojazdu, przystosowanego fabrycznie do zasilania gazem, należy przedstawić świadectwo zgodności WE albo świadectwo zgodności, w których znajduje się odpowiednia informacja.

Wpisanie do dowodu rejestracyjnego adnotacji VAT, CIT, PIT:

1. badanie techniczne dodatkowe (badanie wykonuje okręgowa stacja kontroli pojazdów),
2. dowód rejestracyjny z ważnym okresowym badaniem technicznym,
3. pojazd powinien posiadać aktualną polisę OC,
4. pełnomocnictwo – oryginał

Wykreślenie z dowodu rejestracyjnego adnotacji HAK, TAXI oraz instalacji gazowej:

1. badanie techniczne dodatkowe (badanie wykonuje okręgowa stacja kontroli pojazdów),
2. dowód rejestracyjny z ważnym okresowym badaniem technicznym,
3. pojazd powinien posiadać aktualną polisę OC,
4. pełnomocnictwo – oryginał

Zgłoszenie nabycia:

1. faktura lub umowa kupna sprzedaży – oryginał,
2. pełnomocnictwo – oryginał

Zgłoszenie zbycia:

1. faktura lub umowa kupna sprzedaży,
2. pełnomocnictwo – oryginał